

**1.Общие положения.**

1.1.Положение о системе рейтинговой оценки педагогических работников (далее - Положение) муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Закона «Об образовании в РФ»), распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей», приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (далее – Порядок).

1.2.Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность. Рейтинговая система оценки деятельности педагогических работников – это система профессиональной деятельности педагога, основанная на стимулировании.

1.3.Цель рейтинга – повышение качества образовательной, методической деятельности педагогических работников.

1.4.Задачи рейтинга:

- активизировать социально-психологические виды мотивов педагогической работы;

- стимулировать самореализацию, самоактуализацию и самоорганизацию педагогов;

- стимулировать педагогов к самостоятельному осмысливанию и решению своих профессиональных задач;

- вести мониторинг динамики изменений достижений педагогических работников.

**2.Организация и проведение рейтинга.**

2.1.Оценка качества работы в рейтинговой системе является кумулятивной (накопительной) и используется для структурирования системной работы педагогических работников в течение всего года. Рейтинг проводится 2 раза в год: 1 и 2 полугодие календарного года ***с января по май и с сентября по декабрь*** кроме летнего времени (июнь-август).

2.2.Методика расчета рейтинга работы педагогических работников складывается из следующих показателей: учебный процесс, воспитательный процесс, методическая, проектная и инновационная деятельность, привлечение финансовых средств, направленных на развитие Учреждения, а также за успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителя Учреждения), достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы, инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда, участие в выполнении важных работ, мероприятий на основании локального акта Учреждения (проведенного мониторинга) на основании действующего Положения о размерах и условиях оплаты труда работников Учреждения. Размер выплаты зависит от экономии выплат стимулирующего характера: за качество выполняемой работы, за высокую результативность, за участие при выполнении важных работ.

2.3.Итоги рейтинга проводит комиссия, состоящая из: методиста, заместителей директора (далее – Комиссия) и назначаемая приказом руководителя Учреждения.

2.4.Комиссия проводит рейтинг педагогических работников на основании настоящего Положения, согласно индикаторно-рейтинговым картам (далее – ИРК) педагогических работников с подтверждающими документами и мониторингам, проводимым Учреждением, в соответствии с показателями рейтинговой оценки деятельности педагогических работников настоящего Положения (Приложение 1).

2.5.Комиссия составляет протокол, подписанный членами Комиссии, и предоставляет его для утверждения приказом руководителя Учреждения.

2.6.Приказ об утверждении решения комиссии доводится до сведения педагогических работников и предоставляется в бухгалтерию с целью начисления премиальных выплат по итогам 1 и 2 полугодия календарного года.

2.7.Бухгалтерия при начислении премиальных выплат по итогам 1 и 2 полугодия календарного года педагогическим работникам руководствуется действующим Положением о размерах и условиях оплаты труда работников Учреждения.

2.8.По итогам рейтинга определяется: самый активный педагог, результативный, инновационный, которым вручаются грамоты Учреждения.

Приложение 1

**ПОКАЗАТЕЛИ РЕЙТИНГОВОЙ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Показатель*** | ***Критерий*** | ***Количество баллов*** | ***Основание*** |
| **1.Учебный процесс** | 1.1.Проведение мониторинга индивидуальных достижений обучающихся | 5 б | Информационная справка зам.директора по учебной работе |
| 1.2.Результативность обучающихся (независимо от уровня) | победители и призёры конкурсов, соревнований, конференции – до 20 победителей и призеров – 5 б, более 20 - 10 б | ИРК педагогических работников с подтверждающими документами, копии грамот, дипломов |
| 1.3.Поступление обучающихся в учебное заведение педагогическое и/или по профилю деятельности посещающего объединения | 5 б за каждого поступившего выпускника | Документ, подтверждающий поступление (справка из учебного заведения, копия студенческого билета) |
| **2.Воспитательный процесс** | 2.1.Участие воспитанников (в качестве **активного**, например – ведущий и т.д.) в деятельности Учреждения | до 10 мероприятий – 5 б, более 10 – 10 б | ИРК педагогических работников с подтверждающими документами, копии информационных справок, приказов |
| 2.2.Количество, проведенных мероприятий педагогом (в качестве **активного**) в различных мероприятиях: концерт, экскурсия и т.д. независимо от уровня | до 20 мероприятий – 5 б,  более 20 мероприятий – 10 б |
| **3.Методическая, проектная и инновационная деятельность** | 3.1.Участие педагога (в качестве **активного**) в конкурсах, разработка проектов, проведение мастер-классов и открытых занятий, выступление на совещании, семинаре, педсовете независимо от уровня | до 20 мероприятий – 5 б,  более 20 мероприятий – 10 б | ИРК педагогических работников с подтверждающими документами, копии информационных справок, приказов, грамот, дипломов |
| 3.2.Проведение педагогом родительских собраний | 5 б за каждое | Протокол родительского собрания и регистрационная карта |
| **4.Финансовая деятельность** | 4.1.Привлечение финансовых средств, направленных на развитие Учреждения и для участия обучающихся в конкурсах | 5 б | Копии информационных писем, приказов или протоколов на получение грантов, спонсорской помощи, привлечение средств депутатов |